

SHRNUTÍ HLAVNÍCH BODŮ PŘI PSANÍ SEMINÁRNÍCH A ZÁVĚREČNÝCH PRACÍ

1. Práce má následující strukturu: 1. Úvod, 2. Teoretická část, 3. Praktická část, 4. Závěr. Následuje seznam literatury a přílohy. Studenti si mohou sami vkládat další kapitoly podle specifického obsahu své práce. Uvedené kapitoly ovšem musí být dodrženy.
2. Zásady formátování textu jsou: styl písma je možné použít jeden z následujících: Times New Roman velikost 12. Nadpisy mohou být větší, maximálně velikost 16, u subkapitol 14. Text zarovnaný do bloku, okraje ze všech stran 25 mm. Stránky se číslují od Úvodu do Závěru.
3. U finální práce je třeba pečlivě zkontrolovat formátování textu, tj. zejména zarovnání textu, číslování nadpisů, tabulek, obrázků, grafů a schémat, jejich správné uvedení a citování. Práce je psána v trpném rodě (např.: „Nyní se práce věnuje oblasti...“ nebo: „Dále je v práci uvedeno...“), nevhodné je psát subjektivní názory autora.
4. Souhrn na začátku práce je nutné pečlivě sepsat, informace v něm uvedené jsou zásadní pro další orientaci v práci. Jak cíle, metody, výsledky i doporučení je třeba vypsát ve větách, které vystihují zásadní data a informace uvedené v práci a vztahující se ke splnění cíle.
5. Práce musí mít formulován cíl, který v sobě formuluje přínos práce. Cílem může být např. návrh či doporučení (např.: „Cílem práce je formulace doporučení v oblasti...“). V žádném případě nepostačuje metoda k dosažení cíle.
6. Metodika musí být v práci podrobně rozepsána, zejména část týkající se vlastního výzkumu studenta. Zásadní je uvést jak byl sestaven výzkum, kde byla sebrána data, z jakých zdrojů, jejich kvantitativní i kvalitativní charakteristiky, postup sběru, zpracování a vyvozování závěrů. Metodika musí být napsána tak, aby při stejných podmínkách a stejném provedení byly dosaženy tytéž výsledky. Návrh vlastního výzkumu je vhodné před realizací konzultovat (např. z důvodu subjektivně položených otázek, nedostatečně rozpracovaných odpovědí apod.).
7. Povolený způsob citací je pouze harvardský styl, tj. uvedení autora přímo v textu (např.: „Novák (2013, s. 256) uvádí, že...“, případně: „Zkoumaná společnost Nevoflex na svých stránkách uvádí základní informace o způsobu práce se zákazníky (Nevoflex, 2016).“). Ostatní způsoby citování nejsou povoleny.
8. Citovat je nutné všechny převzaté části práce, tj. v části teoretické původní autory myšlenek a v praktické části např. firemní zdroje, normy, webové stránky apod. Zdroje je potřeba dohledávat vždy co nejnovější (doporučeno je maximálně 10 let zpětně). Nevhodnými zdroji jsou nerecenzované zdroje, skripta, jiné studentské práce a internet, kde není prováděna kontrola obsahu (Wikipedie, Měšec.cz, Businessinfo apod.).

9. Žádná část práce nesmí být převzata doslova z cizího zdroje bez adekvátního uvedení přímých citací. Jednalo by se o porušení autorského zákona (121/2000 Sb.).
10. Grafy, obrázky a tabulky v textu je nutné využívat jen ve vhodných a nezbytných případech. Do textu práce se nezapočítávají a mohl by proto vzniknout problém s dodržením počtu stran. Např. grafy je vhodné uvádět až v případě více než šesti měřených veličin, případně delší časové řady. Nevhodné jsou např. koláčové grafy, kdy hodnoty lze snadno vyjádřit i slovně bez použití grafu. Stejná data nemohou být současně v grafu a tabulce (nelze použít současně graf i tabulku ukazující totéž).
11. V závěru práce je nutné shrnout vlastní přínos autora práce (přínos výzkumu provedeného v práci) a uvést doporučení. Doporučení musejí být konkrétní, uplatnitelná, měřitelná, návratná, reálná a realizovatelná.
12. Seznam literatury je nutné řadit abecedně a uvádět pouze zdroje v práci citované. Citovat a do seznamu literatury je nutné dát vše, co bylo pro zpracování použito, tj. firemní zdroje, normy, zákony, cizí práce, knihy, internetové články, tištěná média, cizí dotazníky apod.
13. Bibliografický záznam je vhodné vygenerovat na www.citace.com. Pozor ovšem na formátování a uvedení (podle normy ISO 690-2) jen zkratky jména. Např.: NOVÁK, J. *Název knihy*. Praha : Vydavatelství, 2014. ISBN 978-80-xxxxx.

UPOZORNĚNÍ:

Toto shrnutí je určeno pouze pro základní orientaci a kontrolu, při vypracování písemných prací je nutné pracovat s celými **Pokyny pro psaní odborných prací**.