

ADMINISTRATIVNÍ BODOVÝ SYSTÉM

VYSOKÉ ŠKOLY EKONOMIE A MANAGEMENTU

Administrativní bodový systém upravuje podmínky při opakované administrativní nekázní studentů a hodnotí dodržování vnitřních předpisů Vysoké školy ekonomie a managementu a interních nařízení ze strany studentů.

Administrativní bodový systém je vnitřním předpisem Vysoké školy ekonomie a managementu.

Administrativní bodový systém Vysoké školy ekonomie a managementu (dále jen „VŠEM“) upravuje v souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách (dále jen „zákon“) podmínky při opakované administrativní nezádnosti studentů VŠEM.

Článek 1 Základní ustanovení

1. Administrativní bodový systém (dále jen „systém“) hodnotí dodržování vnitřních předpisů VŠEM a interních nařízeních ze strany studentů.
2. Systém se vztahuje na všechny úkony spojené se studiem na VŠEM (výuková a zkušková soustředění, kontrola a administrace studia).
3. Účelem systému je preventivně sledovat chování studentů v průběhu studia, upozornit na nedostatky a případně napomáhat jejich řešení.

Článek 2 Bodový limit

1. Počet administrativních bodů je studentům průběžně zaznamenáván ve Studentském informačním systému (dále jen „SIS“) po celou dobu studia příslušného studijního programu.
2. Se studentem je zahájeno disciplinární řízení při dosažení deseti administrativních bodů v průběhu jednoho akademického roku.
3. Na konci daného akademického roku jsou administrativní body anulovány, zůstávají však zaznamenány v rámci SIS VŠEM.
4. Výši a hodnotu administrativních bodů pro daný akademický rok stanovuje rektor VŠEM.

Článek 3 Hodnocené úkony

1. Administrativní úkony v rámci výukových a zkuškových soustředění:
 - a) neoprávněná účast studenta na výukovém soustředění bez předchozího schválení informačně poradenským centrem (10 bodů),
 - b) vyrušování při výuce – nedbání pokynů lektora a výzva k opuštění učebny (5 bodů),
 - c) vyrušování při výuce – neuposlechnutí výzvy lektora k opuštění učebny (10 bodů),
 - d) chybějící doklady VŠEM (studentský průkaz) při registraci studenta na zkuškovém termínu s možností absolvování zkoušky (3 body),
 - e) zneužití studentského průkazu v souvislosti s registrací docházky (10 bodů),
 - f) blokování kapacity seminářů v rámci Praktických aplikací (5 bodů).
2. Administrativní úkony v rámci administrace studia:
 - a) nedodržení termínu pro provedení elektronického zápisu (8 bodů),
 - b) nedodržení termínu pro podání žádosti o rozložení, respektive posunutí splatnosti studijních poplatků studenta (5 bodů),
 - c) nedodržení termínu pro uhrazení studijních poplatků (5 bodů),
 - d) nesprávně nebo zavádějícím způsobem vyplněný studijní formulář Hodnocení studia (2 body),
 - e) chybějící doklady VŠEM (studentský průkaz) při prokazování totožnosti studenta na příslušném oddělení (3 body),
 - f) chování studenta neslučující se s pravidly slušného chování a s akademickými etickými standardy (podle závažnosti 2, 5 nebo 10 bodů).
3. Kontrola studia:
 - a) nedodržení předepsaných pokynů ke zpracování zápočtové/seminární/závěrečné práce – nesprávné citování převzatého textu (10 bodů),

- b) používání nedovolených pomůcek, neuposlechnutí pokynů nebo porušení administrativních pravidel při zkuškovém testu (10 bodů),
 - c) neoprávněné ovlivňování hodnotitelů/akademických pracovníků nebo snaha studenta o jejich ovlivnění pro svou nebo cizí osobu v rámci studia na VŠEM (10 bodů),
 - d) přihlášení na zkuškový termín/prezentaci písemné práce mimo stanovené zkuškové období (10 bodů),
 - e) neoprávněné přihlášení na prezentaci písemné práce bez předchozí klasifikace (8 bodů),
 - f) neoprávněná úprava/manipulace s dokumenty VŠEM (Zadání BP/DP, potvrzení o studiu atd.) ze strany studenta (10 bodů),
 - g) odevzdání finální verze BP/DP bez vědomí vedoucího práce nebo přes nedoporučení/zákaz vedoucího práce (10 bodů),
 - h) odevzdání finální verze BP/DP v dřívějším termínu než je uvedeno v Zadání BP/DP (10 bodů).
4. Na ostatní administrativní úkony se vztahují ustanovení SZŘ VŠEM a Nařízení rektora VŠEM.
5. Počet administrativních bodů za porušení vnitřních předpisů VŠEM a interních nařízení viz čl. 1, odst. 1, zde neuvedených, stanovuje rektor VŠEM.

Článek 4 Disciplinární řízení

V případě dosažení deseti administrativních bodů v daném akademickém roce je se studentem zahájeno disciplinární řízení.

Článek 5 Závěrečná ustanovení

- 1. Na administrativní bodový systém se nevztahují obecné předpisy o správním řízení.
- 2. Administrativní bodový systém VŠEM v této aktualizované verzi nabývá platnosti dne 1.5.2015.