

ŘÁD VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ VYSOKÉ ŠKOLY EKONOMIE A MANAGEMENTU

Řád výběrového řízení upravuje postup pro obsazování míst akademických pracovníků Vysoké školy ekonomie a managementu.

Řád výběrového řízení je vnitřním předpisem Vysoké školy ekonomie a managementu.

Článek 1 Úvodní ustanovení

Pro obsazování míst akademických pracovníků v souladu s ustanovením § 17 odst. 1 písm. e), zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách) (dále jen „zákon“) vydává Vysoká škola ekonomie a managementu (dále jen „VŠEM“) tento Řád výběrového řízení pro obsazování míst akademických pracovníků VŠEM (dále jen „Řád“).

Článek 2 Působnost Řádu

1. Výběrovým řízením se obsazují místa akademických pracovníků podle § 77 odst. 1 zákona.
2. Řád nenahrazuje pravidla pro sjednání, změny či zánik pracovního či jiného obdobného poměru mezi VŠEM a jeho pracovníky (zaměstnanci).

Článek 3 Obsazování míst akademických pracovníků VŠEM

1. Výběrové řízení na místa akademických pracovníků vypisuje rektor VŠEM.
2. Výběrové řízení se zveřejňuje ve veřejném sdělovacím prostředku s celostátní působností a na internetových stránkách VŠEM, nejméně 30 dnů před koncem lhůty podání přihlášky. Rektor se souhlasem Akademické rady VŠEM může rozhodnout o jiném způsobu publikace výběrového řízení.
3. Vypsání výběrového řízení obsahuje:
 - a) charakteristiku obsazovaného místa a sjednávané činnosti,
 - b) předpoklady pro vykonávání činnosti,
 - c) termín nástupu,
 - d) termín, místo a způsob podání přihlášky,
 - e) seznam požadovaných dokladů.
4. Uchazeč předkládá:
 - a) profesní životopis,
 - b) přehled publikační činnosti,
 - c) seznam dokladů (zejména o dosažených akademických a vědeckých titulech, o vědeckých hodnostech, o vědecké a pedagogické činnosti a o dosavadní praxi).
5. K zajištění průběhu a vyhodnocení výběrového řízení jmenuje rektor VŠEM nejméně tříčlennou výběrovou komisi (dále jen „komisi“) a jejího předsedu. Členem komise může být i rektor.
6. Komise rozhoduje hlasováním, a to nadpoloviční většinou členů komise, je-li přítomna alespoň nadpoloviční většina členů komise.
7. Komise předloží výsledky výběrového řízení, včetně navrženého pořadí uchazečů, rektorovi nebo jím pověřenému pracovníkovi oprávněnému rozhodovat o přijetí uchazeče k posouzení, nejpozději do 14 dnů od svého jednání.

8. Předložené doklady se neúspěšným uchazečům vracejí, není-li ve zveřejněných podmínkách výběrového řízení stanoveno jinak.
9. Od výběrového řízení lze na základě rozhodnutí rektora upustit při opakovaném sjednávání pracovního vztahu s akademickým pracovníkem, jde-li o obsazení jím zastávaného místa.

Článek 4 **Obsazování míst ostatních pracovníků VŠEM**

Tento Řád lze analogicky použít i na obsazování míst dalších pracovníků VŠEM na základě rozhodnutí rektora.

Článek 5 **Závěrečná ustanovení**

1. Rektor má právo delegovat svá práva a povinnosti stanovené tímto řádem na některého z prorektorů.
2. Tento Řád nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 a § 41 odst. 2 zákona dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

prof. Ing. Milan Žák, CSc. v. r.
rektor